



URZĄD MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
Biuro Funduszy Europejskich i Polityki Rozwoju

pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, PKiN, XIX p., tel. 22 443 07 50, 22 443 07 51, faks 22 443 07 98
Sekretariat.BFEiPR@um.warszawa.pl, www.um.warszawa.pl

Warszawa, dnia 01.08.2018 r.

PROTOKÓŁ ...VII

**z przeprowadzonego konkursu nr 01/03/18 na wspólne przygotowanie
i realizację projektów współfinansowanych ze środków UE i/ lub środków zewnętrznych**

Działając zgodnie z art. 33 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 z dnia 11 lipca 2014 r. w związku z art. 28 a ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju z dnia 6 grudnia 2006 r., miasto stołeczne Warszawa ogłosiło nabór partnerów do realizacji projektów dofinansowanych z UE i/lub środków zewnętrznych. Informacja o naborze została opublikowana w:

- 1) Gazecie Wyborczej – dodatek stołeczny z dnia 9.03.2018 r.
- 2) Biuletynie Informacji Publicznej m.st. Warszawy
https://bip.warszawa.pl/Menu_przedmiotowe/ogloszenia/fundusze_europejskie/Miasto_Stoeczne_Warszawa_oglasza_konkurs_01_03_18.htm
- 3) Informatorze Europejskim (on line) Urzędu m.st. Warszawy
- 4) <http://europa.um.warszawa.pl/aktualnosci/mst-warszawa-og-asza-konkurs-na-wsp-ln-realzacji-projekt-w-uniijnych>

Zakres współpracy sprecyzowano w treści ogłoszenia. Aplikanci mogli deklarować wolę współpracy w następujących obszarach dokumentów strategicznych:

1. **Spółeczna Strategia Warszawy. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2009 – 2020:**
<http://www.strategia.um.warszawa.pl>
2. **Innowacyjna Warszawa 2020. Program wspierania przedsiębiorczości:**
3. http://bip.warszawa.pl/NR/exeres/EAD64D20-D71E-4895-88B3-E5A1E9A566CF_frameless.htm
4. **Inne dokumenty strategiczne m.st. Warszawy.**

Obszar współpracy partnerskiej:

1. **Współpraca przy przygotowaniu i realizacji innych projektów w ramach Programów Operacyjnych lub innych funduszy zewnętrznych.**
2. **Zgłoszenia z propozycją współpracy należy składać w formie pisemnej najpóźniej do dnia 31.07.2018 r.,** w godzinach 8.00 - 16:00 w Biurze Funduszy Europejskich i Polityki Rozwoju Urzędu m.st. Warszawy, pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, Pałac Kultury i Nauki XIX p., pokój nr 1904, tel. 22 443 02 41.
3. *W przypadku przesłania dokumentów pocztą o dacie wpływu decyduje data stempla pocztowego.*

Kryteria formalne oceny (ocena TAK/NIE):

- a) złożenie wypełnionego i podpisanego zgłoszenia na odpowiednim formularzu tj. na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 (możliwe jest złożenie oferty na formularzu wniosku o dofinansowanie dla wybranego działania/poddziałania w ramach Programu Operacyjnego)¹, w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu i dostępnym na stronach:
http://bip.warszawa.pl/Menu_predmiotowe/ogloszenia/fundusze_europejskie/default.htm
oraz
http://europa.um.warszawa.pl/projekty_partnerskie
- b) wypełnione i podpisane oświadczenie oferenta (załącznik nr 2), dostępne na stronach:
http://bip.warszawa.pl/Menu_predmiotowe/ogloszenia/fundusze_europejskie/default.htm oraz
http://europa.um.warszawa.pl/projekty_partnerskie
- c) wypełnione i podpisane oświadczenie oferenta (załącznik nr 3), dostępne na stronach:
http://bip.warszawa.pl/Menu_predmiotowe/ogloszenia/fundusze_europejskie/default.htm oraz
http://europa.um.warszawa.pl/projekty_partnerskie
- d) wskazanie obszaru wiodącego, którego dotyczy propozycja współpracy,
- e) krótki opis projektu,
- f) planowany okres realizacji projektu,
- g) zgodność propozycji współpracy z dokumentami strategicznymi m.st. Warszawy, krajowymi i UE, w szczególności:
 - ze Społeczną Strategią Warszawy – Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2009-2020:
<http://www.strategia.um.warszawa.pl>
 - z Innowacyjną Warszawą 2020. Programem wspierania przedsiębiorczości:
http://strategia.um.warszawa.pl/sites/default/files/innowacyjna_warszawa_2020_-_program_wspierania_przedsiębiorczosci_wersja_06_02x.pdf
 - z innymi – wskazać, z którymi.
- h) wskazanie potencjalnego źródła finansowania, w szczególności nazwa Programu Operacyjnego, Priorytetu i Działania/Poddziałania,
- i) dysponowanie wykwalifikowaną kadrą w zakresie przygotowania i realizacji projektu,
- j) określenie roli m.st. Warszawy w projekcie: Lider/ Partner.

Kryteria merytoryczne oceny (max 33 pkt):

- a) cel projektu oraz uzasadnienie potrzeby jego realizacji [max 3 pkt]
- b) opis grupy docelowej, sposobu rekrutacji i adekwatność proponowanego wsparcia do jej potrzeb [max 6 pkt],
- c) planowane zadania w ramach projektu wraz z harmonogramem ich realizacji [max 3 pkt]
- d) szacowany budżet projektu (z uwzględnieniem podziału Lider/Partner oraz wskazaniem źródła wkładu własnego) [max 3 pkt],

¹ Uwaga: m.st. Warszawa dopuszcza złożenie oferty tylko na wskazanych formularzach. Oferty złożone na innych drukach nie będą podlegały ocenie.

- e) najważniejsze wskaźniki realizacji projektu [max 3 pkt],
- f) doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (wykazanie realizacji projektów o różnych źródłach finansowania, lecz realizowanych w obszarze, którego dotyczy projekt partnerski) [max 3 pkt],
- g) spodziewane korzyści dla miasta wynikające z realizacji projektu [max 3 pkt],
- h) oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (ludzki, organizacyjny, techniczny lub finansowy) [max 4 pkt],
- i) przedstawienie koncepcji współpracy z m.st. Warszawą wraz z określeniem sposobu zarządzania projektem [max 4 pkt],
- j) zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa [max 1 pkt].

M.st. Warszawa powiadomiło, że będzie uczestniczyć w proponowanym projekcie na zasadzie Partnera lub Lidera.

M.st. Warszawa poinformowało, że dokładne określenie ról podczas realizacji zadania nastąpi na etapie ewentualnych rozmów negocjacyjnych. Warunkiem uczestnictwa w rozmowach było spełnienie wszystkich kryteriów merytorycznych oceny (w sposób częściowy lub pełny). W przypadku braku spełnienia kryteriów formalnych, m.st. Warszawa zastrzegło możliwość wezwania oferentów, w wyznaczonym przez siebie terminie, do uzupełnienia/poprawienia zgłoszenia.

M.st. Warszawa zastrzegło sobie prawo do zawarcia porozumienia (- ń) partnerskiego (- ich) tylko z wybranym (- i) partnerem (- ami).

M.st. Warszawa zapewniło możliwość wniesienia odwołania w formie pisemnej – w godzinach 8.00 - 16:00 w Biurze Funduszy Europejskich i Polityki Rozwoju Urzędu m.st. Warszawy, pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, Pałac Kultury i Nauki XIX p., pokój nr 1904, tel. 22 443 02 41 – w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników w Biuletynie Informacji Publicznej. W przypadku wniesienia odwołania, z rozpatrywania środka odwoławczego wyłącza się osoby, które były zaangażowane w ocenę.

M.st. Warszawa poinformowało, że w ciągu 10 dni roboczych od upłynięcia terminu na złożenie środka odwoławczego, rozpatrzy go i umieści stosowną informację w BIP.

Podsumowanie zgłoszonych propozycji współpracy:

Weryfikacja formalna treści ofert pozwoliła na wyodrębnienie obszarów, według których przebiegała ocena projektów współpracy:

1. edukacja

Komisja oceniająca oferty:

Podczas posiedzenia opiniującego oferty współpracy potencjalnych partnerów obradowała komisja w następującym składzie:

1. Wioletta Pobłocha, Wydział Oświaty i Wychowania Dzielnica Praga-Południe.
2. Katarzyna Mól, Wydział Organizacyjny Dzielnica Praga-Południe.

Kryteria oraz sposób oceny:

	KRYTERIA FORMALNE (wypełnia Biuro Funduszy Europejskich i Rozwoju Gospodarczego)	SPOSÓB OCENY	OCENA
a)	złożenie wypełnionego i podpisanego zgłoszenia na odpowiednim formularzu (tj. wniosku o dofinansowanie dla danego działania w ramach programu operacyjnego lub na wzorze stanowiącym załącznik nr 1)	TAK/NIE	TAK
b)	wypełnione i podpisane oświadczenie oferenta (załącznik nr 2)		TAK
c)	wypełnione i podpisane oświadczenie oferenta (załącznik nr 3)		TAK
d)	wskazanie obszaru wiodącego, którego dotyczy propozycja współpracy		TAK
e)	krótki opis projektu		TAK
f)	planowany okres realizacji projektu		TAK
g)	zgodność propozycji współpracy z dokumentami strategicznymi m.st. Warszawy, krajowymi i UE		TAK
h)	wskazanie potencjalnego źródła finansowania, w szczególności nazwa Programu Operacyjnego, Priorytetu i Działania		TAK
i)	dysponowanie wykwalifikowaną kadrą w zakresie przygotowania i realizacji projektu		TAK
j)	określenie roli m.st. Warszawy w projekcie: Lider/ Partner		LIDER
	KRYTERIA MERYTORYCZNE (wypełnia komórka/jednostka merytoryczna w danym obszarze)	SPOSÓB OCENY	OCENA
a)	cel projektu oraz uzasadnienie potrzeby jego realizacji	0 – 3 pkt	1,5
b)	opis grupy docelowej, sposobu rekrutacji i adekwatność proponowanego wsparcia do jej potrzeb	0 – 6 pkt	3,5
c)	planowane zadania ramach projektu wraz z harmonogramem ich realizacji	0 – 3 pkt	3
d)	szacowany budżet projektu (z uwzględnieniem podziału Lider/Partner oraz wskazaniem źródła wkładu własnego)	0 – 3 pkt	2

e)	najważniejsze wskaźniki realizacji projektu	0 – 3 pkt	3
f)	doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (wykazanie realizacji projektów o różnych źródłach finansowania, lecz realizowanych w obszarze, którego dotyczy projekt partnerski)	0 – 3 pkt	2
g)	spodziewane korzyści dla miasta wynikające z realizacji projektu	0 – 3 pkt	1
h)	oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (ludzki, organizacyjny, techniczny lub finansowy)	0 – 4 pkt	1,5
i)	przedstawienie koncepcji współpracy z m.st. Warszawą wraz z określeniem sposobu zarządzania projektem	0 – 4 pkt	1,5
j)	zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa	0 – 1 pkt	1
SUMA PUNKTÓW:		20	

W rezultacie ogłoszonego konkursu, rekomendowano zawarcie porozumień partnerskich oraz wspólną realizację projektów z następującymi podmiotami:

nie dotyczy

+ dane osób do bezpośredniego kontaktu (imię, nazwisko, komórka/jednostka, nr tel., adres e-mail)

W rezultacie ogłoszonego konkursu, rekomendowano podjęcie negocjacji w celu wspólnej realizacji projektów z następującymi podmiotami:

Horsitway sp z o.o.

+ dane osób do bezpośredniego kontaktu (Katarzyna Mól, Urząd Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy/ Wydział Organizacyjny
nr tel. +48224435360, adres e-mail: kmol@um.warszawa.pl

W rezultacie ogłoszonego konkursu nie rekomendowano zawarcia porozumienia partnerskiego z następującym podmiotem:

nie dotyczy

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA EDUKACJI

Berta Murawska

